



HANDLEIDING

Raamovereenkomst 'Bring Your Own Device' (BYOD) Toepassing cascadereregeling en mini-competitie

2022-06-01

Inhoudsopgave

1	<i>In deze handleiding.....</i>	1
2	<i>Het voorwerp van ROK BYOD.....</i>	2
3	<i>Leveranciers.....</i>	2
4	<i>Wijze van bestellen.....</i>	3
5	<i>Bestellen op basis van de cascadereregeling</i>	3
6	<i>Bestellen op basis van de minicompetitie</i>	4
7	<i>Scope van een bestelling</i>	5
8	<i>Relevante bepalingen uit het bestek</i>	6
8.1	Toepassing van de cascadereregeling.....	6
8.2	Toepassing van de mini-competitie	7
9	<i>Beoordeling van de leveranciers/ samenvatting van het gunningsverslag.....</i>	8
9.1	Perceel 1: Windows laptops A-merken	8
9.2	Perceel 2: Chromebook A-merken	8
9.3	Perceel 3: Tablets iOS.....	9

1 In deze handleiding

Sinds de start van de Raamovereenkomst Bring Your Own Device (BYOD), ontving DOKO opmerkingen van leveranciers dat de voorwaarden van het bestek aangaande de wijze van bestellen, (te) soepel zouden worden toegepast.

In deze handleidingen lichten we de bepalingen en voorwaarden van het bestek toe, zodat schoolbesturen op een correcte wijze bestellingen kunnen plaatsen binnen de Raamovereenkomst.

Het is van belang dat schoolbesturen de wetgeving overheidsopdrachten in het algemeen, en de wetgeving overheidsopdrachten, in het bijzonder, correct toepassen om enerzijds de beste koop te realiseren, en anderzijds, de leveranciers op een eerlijke wijze met elkaar in competitie te stellen. De raamovereenkomst is geen vrijgeleide om de wetgeving overheidsopdrachten buiten toepassing te laten.

Schoolbesturen moeten zich ervan bewust zijn dat als men buiten de bepalingen van het bestek afspraken maakt met leveranciers, dit een inbreuk kan zijn op de wetgeving overheidsopdrachten.

2 Het voorwerp van ROK BYOD

DOKO heeft op 7 april 2022 een nieuwe raamovereenkomst gesloten met als voorwerp:

Raamovereenkomst “Bring Your Own Device (BYOD)” : aankoop en huur van windows laptops A-merken, Chromebooks A-merken en tablets met iOS voor leerlingen (aankoop en huur) en voor scholen (huur en eventuele overname na huur) met all-in onderhoudscontract.

Kortweg: Raamovereenkomst (ROK) “Bring Your Own Device” (BYOD).

De raamovereenkomst (ROK) heeft een looptijd van 4 jaar. Schoolbesturen kunnen vanaf 21 april 2022 bestellingen plaatsen.

ROK BYOD is onderverdeeld in 3 percelen:

- Perceel 1 Windowslaptops A-merken;
- Perceel 2 Chromebook A-merken;
- Perceel 3 Tablets iOS.

Het volledige bestek vindt u hier: [administratieve bepalingen/](#) [technische bepalingen](#).

3 Leveranciers

ROK BYOD is een raamovereenkomst met meerdere leveranciers per perceel:

Perceel 1: Windows laptops A-merken, werd gegund aan 4 leveranciers:

- Signpost België bv
- The Rent Company BV
- Econocom Products & Solutions Belux NV
- Eurosyst NV

Perceel 2: Chromebook A-merken, werd gegund aan 3 leveranciers:

- Signpost België bv

- The Rent Company BV
- Econocom Products & Solutions Belux NV

Perceel 3: tablets iOS (iPads), werd gegund aan 2 leveranciers:

- Econocom Products & Solutions Belux NV
- Lab9 Pro NV

U vindt [hier](#) de formele gunningsbeslissing van 16 maart 2022. Het volledige gunningsverslag vindt u [hier](#).

4 Wijze van bestellen

Daar waar er bij de meeste raamovereenkomsten van DOKO slechts één leverancier is, zijn er hier **per perceel meerdere leveranciers**. Daarom regelt het bestek hoe bestellingen onder de leveranciers worden verdeeld.

DOKO wenst de schoolbesturen met deze techniek maximale keuzevrijheid te bieden tussen de gekozen leveranciers, binnen de grenzen van de wetgeving overheidsopdrachten. Schoolbesturen hebben echter géén absolute keuzevrijheid.

Het bestek voorziet in een **gemengde bestelwijze** die bepaalt bij welke leverancier de schoolbesturen kunnen bestellen.

In het **eerste jaar** van de raamovereenkomst (van 21 april 2022 tot en met 20 april 2023) kan worden besteld op basis van een **cascaderegeling**. Deze regeling wordt toegelicht onder [titel 5, hierna](#). Schoolbesturen die dat wensen kunnen ook in het eerste jaar al een mini-competitie organiseren.

In het **tweede jaar** - en optioneel ook in het eerste jaar - van de raamovereenkomst (vanaf 20 april 2023) wordt besteld na het voeren van een **minicompetitie** tussen de deelnemers. Deze regeling wordt toegelicht onder [titel 6 hierna](#).

5 Bestellen op basis van de cascaderegeling

De cascaderegeling (zie de relevante bepalingen, volledig geciteerd onder [titel 8, hierna](#)) voorziet een verdeling van de bestellingen over de leveranciers, rekening houdend met de rangschikking opgesteld in het gunningsverslag van DOKO. De leveranciers staan onder [titel 3](#) hiervoor, opgesomd volgens hun rangschikking. De motieven voor de rangschikking en de puntenverdeling tussen de inschrijvers vindt u in het [gunningsverslag](#). We vatten de puntenverdeling hierna samen onder [titel 9](#).

Het uitgangspunt is dat een schoolbestuur zijn bestelling plaatst bij **de eerste gerangschikte leverancier**. Dat kan zonder motivering.



Indien een schoolbestuur een bestelling wenst te plaatsen bij de tweede, derde, enz. gerangschikte leverancier, moet de het schoolbestuur **motiveren dat de cascadereregeling werd toegepast**. Deze motivering wordt opgenomen in een besluit van het bevoegde orgaan (Raad van Bestuur, dagelijks bestuur, directie, naargelang de statuten), dat bewaard wordt in het dossier.

We verwijzen nogmaals naar de cascadereregeling bepaald in het bestek, volledig geciteerd onder [titel 8](#), hierna.

Concreet komt de regeling er op neer dat het schoolbestuur kan beslissen om niet bij de eerste gerangschikte leverancier te bestellen indien het kan motiveren dat de eerste gerangschikte leverancier de bestelling niet kan uitvoeren.

Deze motieven kunnen zeer divers zijn. Enkele van de mogelijke motieven zijn bijvoorbeeld dat de leverancier niet of niet tijdig kan leveren of dat het schoolbestuur in concreto kan aantonen dat het noodzakelijk is om de bestelling te doen aansluiten op een systeem dat vandaag al aanwezig is.

Om zich te conformeren aan de wetgeving overheidsopdrachten is een duidelijke motivering van de toepassing van de cascadereregeling vereist indien niet bij de eerste gerangschikte leverancier wordt besteld.

DOKO benadrukt dat de rangschikking van de leveranciers gebaseerd is op een beoordeling van de **prijs en de kwaliteit** van de leveranciers, rekening houdend met de gunningscriteria bepaald in het [bestek](#). U vindt de volledige beoordeling in het [gunningsverslag](#), dat hierna onder [titel 9](#) wordt samengevat.

De cascadereregeling kan ook toegepast worden indien een schoolbestuur in concreto kan aantonen dat voor het toestel of toestellen die zij wenst te bestellen er duidelijke verschillen zijn in prijs of kwaliteit, waarbij het schoolbestuur het ene of het andere wil laten doorwegen en dus wil afwijken van de algemene beoordeling van de offertes die werd gemaakt in het gunningsverslag van DOKO, gelet op de concrete situatie van het schoolbestuur. Dit vergt een concrete analyse van het bestek, de offertes en het gunningsverslag van DOKO.

Gezien een dergelijke motivering complex is, adviseert DOKO, de schoolbesturen die voornamelijk de prijs willen laten doorwegen, om ook in het eerste jaar van de raamovereenkomst de mini-competitie toe te passen en dus geen gebruik te maken van de cascadereregeling.

6 Bestellen op basis van de minicompetitie

Vanaf 20 april 2023 moeten scholen vooraleer te bestellen verplicht een mini-competitie organiseren. In het eerste jaar van de raamovereenkomst kan dit ook al, maar is er geen verplichting, omdat dan ook de cascadereregeling kan worden toegepast.

De mini-competitie is een soepele procedure waarbij de deelnemers binnen het betreffende perceel de kans krijgen om een lagere prijs voor te stellen dan de prijs die ze hebben aangeboden voor de raamovereenkomst in haar geheel (die prijzen vindt u onder [titel 9](#), hierna).

De bestelling wordt vervolgens geplaatst bij de leverancier met de **goedkoopste prijs**.

De prijs die wordt beoordeeld valt uiteen in twee componenten:

- Prijs van het toestel (40/50)
- Prijs voor herstellingen buiten garantie (10/50)

We benadrukken dat de leveranciers enkel een lagere prijs kunnen voorstellen dan de prijs uit hun offerte voor de raamovereenkomst. Dit laat de schoolbesturen toe om mogelijk nog bijkomende kortingen te bedingen.

Voor het overige blijven alle (kwalitatieve) voorwaarden uit de offerte van de betreffende leverancier en de bepalingen van het bestek, van toepassing. De dienstverlening van de leverancier zoals aangeboden in zijn initiële offerte, kan niet wijzigen want wordt niet opnieuw beoordeeld.

Het verloop van de mini-competitie wordt volledig beschreven in het bestek. We citeren de belangrijkste bepalingen hierna onder [titel 8.2](#).

DOKO stelt een Excel-file ter beschikking die schoolbesturen kunnen gebruiken om de mini-competitie te organiseren.

7 Scope van een bestelling

Vanaf de keuze van de leverancier na toepassing van de cascadereregeling of mini-competitie plaatst het schoolbestuur een bestelling bij de leverancier. Het schoolbestuur heeft vervolgens de mogelijkheid om 2 + 1 +1 jaar met deze leverancier samen te werken¹. Na twee jaar wordt de samenwerking geëvalueerd en is deze verlengbaar met telkens één jaar, tot een maximale looptijd van 4 jaar.

Een school kan de leverancier bovendien jaarlijks opzeggen met een opzegtermijn van 3 maanden, na een negatieve evaluatie.

De school is niet gehouden tot een minimaal aantal bestellingen (deelopdrachten). De uitvoering van de opdracht is afhankelijk van het plaatsen van een bestelling van een bepaald aantal laptops

De door de inschrijvers in hun basisofferte aangeboden prijzen, zijn 4 jaar vast (behoudens prijsherziening²).

In geval van mini-competitie kunnen de aangeboden prijzen enkel dalen. Het Bestek-DEEL I, p. 7/53, bepaalt: "De inschrijver is gebonden door de (eenheids)prijzen van zijn basisofferte (= offerte voor de raamovereenkomst in zijn geheel). De in de basisofferte ingediende eenheidsprijzen gelden als maximum. In de mini-competitie heeft de inschrijver dus enkel mogelijkheid om in te schrijven met een lagere prijs dan deze ingediend in de basisofferte."

¹ Bestek deel II-artikel 116 (p. 45-46/53) en DEEL I, artikel 3.1 (p. 6/53).

² Bestek - DEEL II, artikel 2.11, p. 40/53.



8 Relevante bepalingen uit het bestek

8.1 Toepassing van de cascaderegeling

Wat volgt is een letterlijke citaat van de tekst uit het bestek.

In toepassing van artikel 43, paragraaf 5,2° Wet Overheidsopdrachten worden sommige deelopdrachten gegund op basis van de voorwaarden van de raamovereenkomst (cfr. artikel 43, paragraaf 5,1°) en andere op basis van een mini-competitie (cfr. art. 43, paragraaf 5,3°).

De volgende (types van) deelopdrachten worden gegund op basis van voorwaarden:

- Alleen in het eerste jaar van de raamovereenkomst kan een deelopdracht geplaatst worden volgens het cascadesysteem waarbij de eenheidsprijzen van de basisofferte gelden. Zulks met behoud van de mogelijkheid voor de klanten om ook in het eerste jaar gebruik te maken van de mini-competitie, zoals hierna bepaald.

Voor de deelopdrachten die worden gegund op basis van voorwaarden, worden de deelnemers aan de raamovereenkomst niet opnieuw in mededinging gesteld. De deelopdrachten/ bestellingen worden als volgt verdeeld:

Cascadesysteem: Een bestelling/ deelopdracht wordt eerst voorgelegd aan de best gerangschikte inschrijver. Kan deze de opdracht niet uitvoeren, dan wordt de tweede gerangschikte de opdracht aangeboden, enz. tot de laatst gerangschikte. Dit doet geen afbreuk aan de verbintenissen van de opdrachtnemer onder deze raamovereenkomst. De cascaderegeling kan enkel toegepast worden op initiatief van de aanbestedende overheid.

Onder 'niet kunnen uitvoeren', zoals hiervoor aangehaald, wordt o.a. het volgende verstaan:

- De leverancier geeft aan dat hij **geen interesse** heeft om de bestelling uit te voeren. In principe is een leverancier verplicht om de opdracht uit te voeren overeenkomstig het bestek en zijn offerte, maar als deze aangeeft geen interesse te hebben voor een concrete bestelling, dan kan de klant overstappen naar de volgende leverancier in de rangschikking, zonder daartoe verplicht te zijn.
- **Stockbreuk.** De leverancier geeft aan dat hij één of meer artikels uit de bestelling (tijdelijk) niet in voorraad heeft en dus niet kan leveren (hoewel deze wel opgenomen zijn in de inventaris).
- **Niet tijdig** kunnen leveren. De leverancier kan niet binnen de voorziene uitvoeringstermijn leveren.
- **Niet voorzien in de inventaris.** De leverancier beschikt uit zijn inventaris niet over één of meer artikelen uit de bestelling/ de behoefte van een klant. Wanneer de leverancier enkel een gedeelte van de bestelling kan leveren, volstaat dit om 'over te stappen' naar de volgende leverancier in de rangschikking.
- **Elke andere motivatie** van de klant waarom het verantwoord is om de bestelling niet bij de eerste, tweede, enz. gerangschikte leverancier te plaatsen. Bijvoorbeeld:
 - De klant **beschikt al over eenzelfde reeks** en wil deze binnen de raamovereenkomst, verder aanvullen, zonder afbreuk te doen aan de uniformiteit;
 - Er zijn **merkbare verschillen in prijs en/of kwaliteit en service** tussen welbepaalde artikelen van verschillende leveranciers, waarbij de klant prijs dan wel kwaliteit wil laten doorwegen en in functie daarvan niet bij de eerste, tweede, enz. gerangschikte leverancier wenst te bestellen.

De volgende (types van) deelopdrachten worden gegund op basis van een mini-competitie: Vanaf het tweede jaar worden alle deelopdrachten gegund via mini-competitie.

In het kader van de mini-competitie zullen de deelloffertes worden beoordeeld op basis van de volgende gunningscriteria:

- Prijs. De beoordeling van dit criterium zal gebeuren op basis van een gewogen prijs. Deze gewogen prijs wordt berekend door per post op de inventaris van de minicompetitie de opgegeven prijs te vermenigvuldigen met de hiervoor in de inventaris gevraagde hoeveelheid. De totale gewogen prijs wordt bekomen door de som te maken van alle theoretische deelprijzen (opgegeven eenheidsprijs per post x hoeveelheid).

De inschrijver is gebonden door de (eenheids)prijzen van zijn basisofferte (= offerte voor de raamovereenkomst in zijn geheel). De in de basisofferte ingediende eenheidsprijzen gelden als maximum. In de mini-competitie heeft de inschrijver dus enkel mogelijkheid om in te schrijven met een lagere prijs dan deze ingediend in de basisofferte.

8.2 Toepassing van de mini-competitie

Wat volgt is een letterlijke citaat van de tekst uit het bestek.

De mini-competitie verloopt als volgt:

Stap 1: Gelijktijdige offertevraag van de klant aan alle opdrachtnemers. De inschrijvers zijn verplicht te antwoorden op de offertevraag, hetzij met een offerte, hetzij met een melding dat zij niet aan de offertevraag kunnen beantwoorden. Dit laatste doet geen afbreuk aan de verbintenissen van de opdrachtnemer om de overeenkomst uit te voeren, indien de aanbestedende overheid zulks beveelt. In dit geval zal de opdrachtnemer geacht worden deel te nemen aan de mini-competitie met de prijzen die zijn aangeboden in de basisofferte voor de raamovereenkomst.

De offertevraag bevat:

- De voorstelling van de klant.
- Een uiteenzetting van het voorwerp en de omvang van de deelopdracht op basis van de behoefte, aandachtspunten en verwachtingen van de klant.
- De wijze waarop de opdrachtnemer bijkomende inlichtingen kan bekomen (eventueel middels een informatievergadering of plaatsbezoek).
- De uiterste datum voor de ontvangst van de deelloffertes. Er wordt alleszins een minimumtermijn voorzien van 14 kalenderdagen na de verzending van de offertevraag om een offerte in te dienen
- E-mailadres waarop de deelloffertes moeten worden ingediend.

Stap 2: De opdrachtnemers kunnen voor het indienen van hun deellofferte per e-mail vragen stellen aan de in de offertevraag opgegeven contactpersoon van de klant tot 7 kalenderdagen voor de uiterste indieningsdatum. De klant waakt erover dat alle opdrachtnemers dezelfde informatie ontvangen.

Stap 3: Opening en evaluatie van de per e-mail ingediende deelloffertes. De klant gunt de deelopdracht aan de opdrachtnemer(s) die de economisch voordeligste deellofferte heeft ingediend, rekening houdend met het hogervermelde gunningscriterium prijs.

Stap 4: De klant stelt alle opdrachtnemers die hebben deelgenomen aan de mini-competitie per e-mail op de hoogte van haar beslissing tot gunning van de deelopdracht. De klant stuurt een elektronische 'sluitingsbrief deelopdracht' aan de opdrachtnemer aan wie de deelopdracht wordt gegund. De sluitingsbrief bepaalt de aanvangsdatum van de deelopdracht en de verantwoordelijke leidend ambtenaar. Vanaf verzending van de sluitingsbrief is de deelopdracht gesloten tussen de gekozen opdrachtnemer en de klant met een levertijd van maximum 45 kalenderdagen.



Tot voor de verzending van de sluitingsbrief kan de klant beslissen om af te zien van de gunning van een deelopdracht. De opdrachtnemers kunnen in zulk geval geen aanspraak maken op enige schadevergoeding.

9 Beoordeling van de leveranciers/ samenvatting van het gunningsverslag

9.1 Perceel 1: Windows laptops A-merken

Scoretabel:

Perceel 1	Econocom	Eurosyst	SignPost	RentCompany
Kwaliteit (/50)				
<i>leveringen (15)</i>	6	3	12	7
<i>herstellingen (/20)</i>	14	6	19	16
<i>diefstal en brand (/5)</i>	4	0	4	2
<i>Duurzaamheid (/10)</i>	6	6	9	8
subtotaal kwaliteit	30	15	44	33
Prijs (/50)				
<i>Prijs toestel (score)</i>	31,18	28,60	36,46	40,00
<i>Totaalprijs inventaris (1)</i>	€ 169.553,30	€ 184.858,50	€ 145.002,30	€ 132.165,60
<i>Herstellingen buiten garantie: score</i>	10	0	10	0
<i>Prijzen herstellingen buiten garantie (2)</i>	€ 0	€ 50-100	€ 0	€ 41,32
TOTAAL gunning	71,18	43,60	90,46	73,00

(1) De concrete inventaris prijzen vindt u achter de link

(2) De eenheidsprijs voor herstellingen buiten garantie

9.2 Perceel 2: Chromebook A-merken

Perceel 2: Chromebooks	Econocom	SignPost	RentCompany
Kwaliteit (/50)			
<i>leveringen (15)</i>	6	12	7

<i>herstellingen (/20)</i>	14	19	16
<i>diefstal en brand (/5)</i>	4	4	2
<i>Duurzaamheid (/10)</i>	6	9	8
subtotaal kwaliteit	30	44	33
Prijs (/50)			
<i>Prijs toestel (score)</i>	26,97	34,81	40,00
<i>Totaalprijs inventaris (1)</i>	€ 53.344,30	€ 41.337,00	€ 35.969,90
<i>Herstellingen buiten garantie: score</i>	10	10	0
<i>Prijzen herstellingen buiten garantie (2)</i>	€ 0	€ 0	€ 41,32
TOTAAL gunning	66,97	88,81	73,00

(1) De concrete inventaris prijzen vindt u achter de link

(2) De eenheidsprijs voor herstellingen buiten garantie

9.3 Perceel 3: Tablets iOS

Perceel 3: tablets iOS	Econocom	Lab9
Kwaliteit (/50)		
<i>leveringen (15)</i>	6	9
<i>herstellingen (/20)</i>	14	10
<i>diefstal en brand (/5)</i>	4	1
<i>Duurzaamheid (/10)</i>	6	6
subtotaal kwaliteit	30	26
Prijs (/50)		
<i>Prijs toestel (score)</i>	36,78	40,00
<i>Totaalprijs inventaris (1)</i>	€ 93.141,30	€ 85.633,00
<i>Herstellingen buiten garantie: score</i>	10	0
<i>Prijzen herstellingen buiten garantie (2)</i>	€ 0	€ 18
TOTAAL gunning	76,78	66,00



- (1) De concrete inventaris prijzen vindt u achter de link
- (2) De eenheidsprijs voor herstellingen buiten garantie